

# ENGAGEZ-VOUS À NOS COTÉS POUR OUVRIR LES PRISONS AU REGARD DE LA SOCIÉTÉ !

## Devenez secrétaire (temporaire) d'une Commission de surveillance

En date du 1er septembre 2019, le Conseil Central de Surveillance Pénitentiaire (CCSP) doit constituer de nouvelles Commissions de Surveillance (CdS) auprès de chacune [des 35 prisons du pays](#).

Chaque CdS est chargée du contrôle indépendant d'une (ou plusieurs) prison(s) et en particulier des droits fondamentaux et du respect de la dignité des personnes détenues.

Une CdS est composée de 6 à 18 membres, issus de la société civile dans toute sa diversité (dont au moins 2 juristes et 1 médecin).

Ces CdS devront être assistées, durant une période transitoire prenant fin au plus tard fin 2020, d'un(e) secrétaire.

**MISSION** : apporter un soutien administratif aux CdS dans l'exercice de leurs fonctions de contrôle indépendant des prisons.

**FONCTIONNEMENT** : le/la secrétaire participe à la réunion mensuelle de la CdS et est chargé(e) des aspects administratifs liés à celle-ci (convocation, ordre du jour, liste de présence, compte-rendu).

Il/elle est chargé d'autres tâches administratives, de secrétariat et d'organisation en appui des membres de la CdS, notamment dans le cadre du paiement de leurs indemnités forfaitaires.

Le/la secrétaire n'effectue pas de visite en prison.

Il/elle répond auprès du Conseil Central de Surveillance Pénitentiaire.

## CONDITIONS et INCOMPATIBILITÉS :

Les **conditions** requises :

- Être majeur ;
- Présenter un extrait récent du casier judiciaire, ne démontrant aucun élément le/la concernant qui soit inconciliable avec l'exercice de sa fonction;
- Maîtriser la langue de la région dans laquelle se situe la prison concernée.

Les **incompatibilités** :

- Exercice d'un mandat (effectif) au sein du CCSP ;
- Exercice d'une fonction au sein de l'Administration pénitentiaire ou exécution d'une mission pour celle-ci ;
- Exercice d'une fonction au sein du tribunal de l'application des peines ;
- Exercice d'une fonction au sein de la cellule stratégique d'un membre du Gouvernement ;
- Exercice d'un mandat électif ou appartenance à un organe exécutif européen, fédéral, communautaire ou régional ;

## QUALITÉS

Il est attendu du/de la secrétaire qu'il/elle exerce ses fonctions

- de manière neutre, objective, indépendante et impartiale ;
- dans le respect de la discrétion et de la confidentialité ;
- avec probité ;
- sans opérer de discrimination.

Les **qualités** exigées :

- Disposer de bonnes qualités rédactionnelles ;
- Faire preuve de rigueur et d'organisation dans l'exercice de ses tâches ;
- Effectuer ses tâches de manière autonome ;
- Être en mesure de libérer du temps (en soirée notamment) et d'être flexible ;
- Être familier avec les logiciels courants de bureautique et internet.

## STATUT :

Le/la secrétaire :

- est mandaté pour une période transitoire prenant fin au plus tard fin 2020;
- est couvert par une assurance accidents corporels et défense en justice ;
- Perçoit des indemnités forfaitaires pour tâches et réunions (plafonnées à une journée de travail de 8 heures par mois) ;
- Fait partie d'une équipe pluridisciplinaire ;
- Bénéficie d'une formation de base ;
- Participe à des journées d'échanges de pratiques et d'évaluation.

## POSTULER :

Nous recherchons environ 30 secrétaires enthousiastes pour composer les CdS !

Intéressé/e ?

- Soumettez votre candidature pour le **1<sup>er</sup> août 2019** ;
- Téléchargez [le formulaire](#) de candidature ;
- Complétez-le et renvoyez-le à l'adresse suivante [vacature@ccsp.belgium.be](mailto:vacature@ccsp.belgium.be);
- Mentionnez en objet la fonction (Secrétaire) et la prison concernée (voir [la liste des prisons](#)).

Toute candidature reçue sous un autre format ou autre voie ne sera pas prise en considération.

La procédure de sélection se fait exclusivement par voie écrite.

Les résultats de la sélection seront communiqués au plus tard le **1<sup>er</sup> septembre 2019**.

Renseignements complémentaires : [info@ccsp.belgium.be](mailto:info@ccsp.belgium.be) et sur [www.ccsp.belgium.be](http://www.ccsp.belgium.be)